

改定要求書（CR）の手続きについて

ご提出頂く「改定要求書（CR）」（※）には、記載可能な範囲で以下内容についてご記載ください。記載方法は任意となりますが、様式1にて作成してください。

ご提出いただきました「改定要求書（CR）」については、SIG 設置等を含め部会審議を図り、結果をお知らせさせていただきます。

<記載いただきたい事項例（記載可能な範囲でご記載ください）>

1. 改定概要
2. 改定内容
 - (1) 改定対象箇所（改定対象文書名・Ver.・該当項番・ページ数）
 - (2) 現行の記載
 - (3) 改定後の記載
3. 改定を要求する理由（誤記の場合は、その旨をご記載ください。）
4. 既存ユーザ等への影響

（※）改定要求書（CR）のご提出は、水道情報活用システム標準仕様研究会の会員に限ります。入会申込書につきましては、研究会 HP に掲載されております。

様式 1

改定要求書 (C R)

提 出 日	
会 員 名	
部 署 名	
担 当 者 名	
連 絡 先	e-mail :
	Tel :

1. 改定概要

2. 改定内容

3. 改定を要求する理由 (誤記の場合は、その旨をご記載ください。)